



Отчёт по рабочим ролям Владимир Иванов



Professional
Styles

Содержание

Модель рабочих ролей Saville Consulting.....	3
Ваши рабочие роли.....	4
Предпочитаемые рабочие роли.....	5
Контрастирующие рабочие роли.....	6
Как использовать преимущества ваших рабочих ролей.....	7
Взаимодействие с носителями других рабочих ролей.....	8
Взаимодействие с носителями аналогичных рабочих ролей.....	9

Информация о данном отчёте

Этот отчёт базируется на оценке стиля поведения, которая исследует индивидуальные мотивы, склонности, потребности и таланты в критически важных областях рабочего поведения.

Результаты получены на основе сравнения с группой из 2600 менеджеров и специалистов и представлены в шкале стенов от 1 до 10.

Данные результаты представляют самооценку человека. Однако наши обширные исследования доказывают, что такой подход позволяет достоверно прогнозировать, как и насколько успешно люди будут справляться с работой. Тем не менее, надо учитывать субъективность применения самооценки при интерпретации результатов.

Крайне важно помнить, что информация, содержащаяся в данном отчёте, потенциально может вызывать большие переживания у человека, в связи с этим потребуются приложить все возможные усилия для сохранения ее в надежном месте и недопущения ее публичного распространения.

Информация, представленная в данном отчёте, скорее всего, будет надежна в течение 12-24 месяцев, если в карьере и жизни человека не происходило существенных изменений.

Этот отчёт получен с помощью программного обеспечения Saville Consulting. Он был сформирован на основании корректно завершённого респондентом опросника и содержит ответы, которые им были даны.

Этот отчёт был сгенерирован системой в электронном виде. Saville Consulting не гарантирует, что он не был изменен или отредактирован и не несет ответственности за последствия от использования данного отчёта.

Правом использования отчёта обладают только сотрудники, партнёры и сертифицированные клиенты Saville Consulting.

Модель рабочих ролей Saville Consulting

Разработанная компанией Saville Consulting модель включает в себя восемь рабочих ролей. Данный отчёт позволяет сделать вывод о том, какие рабочие роли с наибольшей и наименьшей вероятностью примет на себя Владимир Иванов, исходя из ответов на вопросы опросника Saville Consulting Wave Styles.

Решает задачи



Исследователь

Исследователи анализируют и систематизируют информацию, опираясь на свои знания и опыт. Для них важно найти правильный ответ.



Изобретатель

Изобретатели творчески подходят к решению проблем и зачастую предлагают долгосрочные, стратегические решения.

Оказывает влияние на других



Коммуникатор

Коммуникаторы активно обмениваются информацией с другими людьми и помогают налаживать социальное взаимодействие.



Рулевой

Рулевые берут на себя управление ситуацией и координируют других. Такие люди предпочитают вести коллег за собой.

Действует гибко



Оптимист

Оптимисты отличаются выдержкой и умеют сохранять спокойствие даже в стрессовых ситуациях. Они помогают поддерживать командный дух коллектива на высоком уровне.



Помощник

Помощники внимательны к другим, ориентируются на общекомандные цели и помогают сглаживать "острые углы".

Обеспечивает результат



Реализатор

Реализаторы сосредоточены на том, чтобы работа была доведена до конца с высоким уровнем качества. Они уделяют большое внимание деталям.



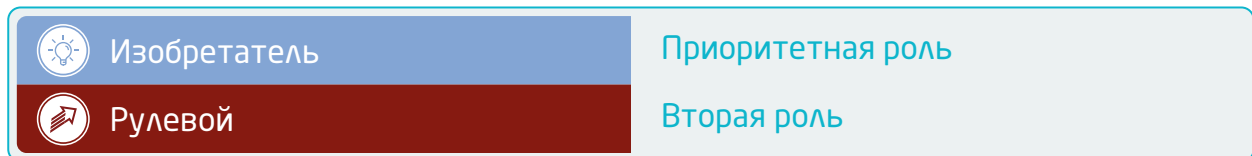
Двигатель

Двигатели твёрдо настаивают на достижении амбициозного результата. Часто они весьма конкурентны и предприимчивы.

Ваши рабочие роли



Рейтинг предпочитаемых вами рабочих ролей



Двигатель

Исследователь

Оптимист

Коммуникатор



Предпочитаемые рабочие роли

Ваша приоритетная роль – это рабочая роль, в которой вы наиболее сильны и которую с наибольшей вероятностью примете на себя в рабочих отношениях. Тем не менее в некоторых ситуациях вы можете предпочесть не приоритетную, а вторую рабочую роль. Каждая из предпочитаемых вами ролей имеет свои сильные стороны, которые могут способствовать повышению эффективности вашей работы.

Приоритетная роль



Изобретатель

Изобретатели творчески подходят к решению проблем и зачастую предлагают долгосрочные, стратегические решения.

Сильные стороны:

- Изобретатели обычно предлагают нестандартные решения.
- Для изобретателей характерны озарения, они часто предлагают нестандартные, но ценные идеи.
- Изобретатели чаще всего обладают стратегическим видением будущего команды.

Вторая роль



Рулевой

Рулевые берут на себя управление ситуацией и координируют других. Такие люди предпочитают вести коллег за собой.

Сильные стороны:

- Рулевые могут дать четкое направление работы команды.
- Для рулевых характерна целеустремленность и уверенность при принятии решений.
- Рулевые, как правило, стремятся мотивировать и наделять полномочиями других участников команды.

Сочетание приоритетной и второй роли образует комбинацию доминирующих ролей, которая также имеет свои сильные стороны, полезные для успешной работы.

Комбинация ролей



Изобретатель



Рулевой

Сильные стороны:

- Сотрудники с таким сочетанием ролей чаще всего обладают чётким видением целей и умеют задавать направление общей работе.
- Сотрудники с таким сочетанием ролей, как правило, стремятся занимать руководящие позиции и при этом привносят в работу коллектива новые идеи.

Контрастирующие рабочие роли

Для того чтобы глубже понять ваш профиль рабочих ролей, рекомендуется рассмотреть контрасты между двумя предпочитаемыми вами (приоритетной и второй) и двумя нежелательными для вас ролями.

Приоритетная роль

Нежелательная роль



Изобретатель



Помощник

Сотрудники с таким контрастом ролей предлагают немало оригинальных идей, но не всегда задумываются над тем, как их реализация может повлиять на окружающих. *А вы в достаточной степени учитываете точку зрения ваших коллег?*

Приоритетная роль

Нежелательная роль



Изобретатель



Реализатор

Сотрудники с таким контрастом ролей временами могут действовать на коллег как отвлекающий фактор, предлагая новые идеи тогда, когда следует сосредоточиться на завершении работ. *Всегда ли вы отдаете себе отчет, что этап предложения идей по проекту уже завершился?*

Вторая роль

Нежелательная роль



Рулевой



Помощник

Сотрудники с таким контрастом ролей умеют чётко обозначать направление работы, но в некоторых случаях могут терять свой авторитет, если не демонстрируют достаточного уважения к позициям и взглядам коллег. *Возглавляя работу над тем или иным проектом, вы всегда демонстрируете коллегам понимание стоящих перед ними проблем и признаёте во всеуслышание их вклад в общее дело?*

Вторая роль

Нежелательная роль



Рулевой





Реализатор

Сотрудники с таким контрастом ролей обычно хорошо знают, как достичь поставленной цели, но оставляют решение конкретных вопросов на усмотрение окружающих. *А вы всегда чётко обозначаете, какие задачи должны быть решены в обязательном порядке, и должным образом проверяете их выполнение?*



Как использовать преимущества ваших рабочих ролей

Вы можете повысить свою профессиональную эффективность, если научитесь использовать преимущества предпочитаемых вами (приоритетной и второй) и нежелательных для вас ролей.

Эффективное использование предпочитаемых ролей

	<p>Изобретатель</p> <ul style="list-style-type: none"> Используйте свой творческий потенциал для оптимизации принятых подходов и разработки новых идей. Вы можете помочь окружающим понять, как вписать ту или иную идею в долгосрочные стратегии и планы работы. Следите за тем, чтобы существенные вопросы всегда находились в центре внимания, и все новые идеи были направлены на их решение.
	<p>Рулевой</p> <ul style="list-style-type: none"> Подумайте над тем, как можно адаптировать ваш стиль руководства, чтобы учесть особенности коллеги, с которым вы работаете. Предотвращайте замедление работ по основным направлениям, своевременно принимая необходимые решения. Подумайте, в какой форме следует поощрять и хвалить окружающих, чтобы наилучшим образом мотивировать их на дальнейшую работу.

Эффективное использование нежелательных ролей

	<p>Реализатор</p> <ul style="list-style-type: none"> Всегда тщательно, не торопясь проверяйте всю важную информацию, а затем привлечите кого-нибудь из коллег, чтобы он ещё раз всё проверил. Чётко определяйте основные этапы и контрольные точки проекта и вместе с коллегами работайте над тем, чтобы выполнить все задачи в срок. Определите, какие действия вам следует предпринять, и начинайте выполнять их по одному.
	<p>Помощник</p> <ul style="list-style-type: none"> Регулярно интересуйтесь у коллег, как у них идут дела и каково их мнение об основных рабочих вопросах. Привлекайте к работе над проектом дополнительных участников, если это может принести положительный результат, однако и сами продолжайте работать над решением поставленных задач. Встречая нового человека, уделите время на то, чтобы лучше узнать его – это поможет вам завязать знакомство.

Взаимодействие с носителями других рабочих ролей

Обратите внимание на пути повышения эффективности профессионального взаимодействия с носителями иных рабочих ролей.



Помощник

- Предлагайте помощникам способы оптимизировать работу их коллег.
- Направляйте усилия помощников на эффективное решение общих задач и достижение общей цели.



Реализатор

- Помогайте реализаторам находить более эффективные и результативные способы выполнения работы.
- Помогайте реализаторам привлекать к решению задач необходимые кадровые и иные ресурсы.



Коммуникатор

- Обсуждайте с коммуникаторами новые идеи и взгляды, которые они затем смогут использовать для вовлечения в дискуссию окружающих.
- Давайте коммуникаторам указания относительно того, какие именно вопросы им следует затрагивать в ходе общения с окружающими.



Оптимист

- Вдохновляйте оптимистов, обращая их внимание на жизнеспособные и реалистичные идеи и предложения, которые могут вызвать широкий отклик и интерес у окружающих.
- Поощряйте оптимистов на открытое выражение их позитивного настроения, чтобы уравновесить таким образом имеющиеся негативные точки зрения.



Исследователь

- Предлагайте исследователям идеи, которые помогут им мыслить более широко.
- Помогайте исследователям удостовериться в том, что результаты проводимого ими анализа важны для процесса принятия решений.



Двигатель

- Демонстрируйте двигателям новые возможности и перспективы, а также новые пути выхода на рынок.
- Согласовывайте и уточняйте с двигателями цели работы, а затем привлекайте окружающих к их достижению.

Взаимодействие с носителями аналогичных рабочих ролей

Обратите внимание на пути повышения эффективности профессионального взаимодействия с носителями рабочих ролей, аналогичных вашим.



Другие рулевые

- Делитесь с другими рулевыми разнообразными идеями и взглядами, которые могут пригодиться им для выбора дальнейшего направления работы.
- Помогайте другим рулевым непрерывно поддерживать в коллективе чёткое понимание направления движения в работе.
- Следите за тем, чтобы другие рулевые так же ясно понимали, кто и за что отвечает в рамках проекта, как и вы сами.



Другие изобретатели

- Чётко указывайте другим изобретателям точки приложения их творческой энергии.
- Обсуждайте различные идеи с другими изобретателями, чтобы иметь возможность взглянуть на них с новой точки зрения.
- Позаботьтесь о том, чтобы письменно фиксировать наиболее интересные идеи, прозвучавшие в ходе ваших бесед с другими изобретателями.